

**Утверждаю**  
**Заведующий МДОУ Байтогский детский сад № 31**  
**Кускенова А.И. 01.02.2021год.**

**План мероприятий по предупреждению коррупции**  
**В муниципальном дошкольном образовательном учреждении Байтогский детский сад № 31**  
**на 2021-2023 год**

| №<br>п/п | Мероприятие  | Срок выполнения<br>мероприятия | Ответственные<br>исполнители |
|----------|--|--------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана   | В течение<br>2021-2023 годов   | Заведующий                   |
| 2.       | Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, подведомственном исполнительному органу государственной власти Иркутской области / органу местного самоуправления муниципального образования Иркутской области (далее – учреждение):<br>антикоррупционная политика учреждения;<br>положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;<br>кодекс этики и служебного поведения работников учреждения,<br>правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;<br>порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, | До 30 апреля<br>2021 года      |                              |

|    |  |                            |  |
|----|--|----------------------------|--|
|    | контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;<br>порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.          |                            |  |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости   | До 30 апреля 2021 года     |  |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения   | До 30 апреля 2021 года     |  |
| 5. | Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений | До 31 мая 2021 года        |  |
| 6. | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов   | До 30 июня 2021 года       |  |
| 7. | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов   | В течение 2021-2023 годов  |  |
| 8. | Участие в обучающих семинарах для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции  | Не реже 1 раза в полугодие |  |
| 9. | Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие   |                            |  |

|     |  |                              |  |
|-----|--|------------------------------|--|
|     | коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация | До 31 июля<br>2021 года      |  |
| 10. | Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году  | Ежегодно                     |  |
| 11. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения   | По мере<br>необходимости     |  |
| 12. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»   | В течение<br>2021-2023 годов |  |
| 13. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки   | До 30 сентября<br>2021 года  |  |
| 14. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции   | В течение<br>2021-2023 годов |  |
| 15. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении   | Ежегодно,<br>до 1 ноября     |  |
| 16. | Представление в <u>МО «Эхирит-Булагатский район»</u> (наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области / органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, выступающего учредителем учреждения)<br>доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана  | Ежегодно,<br>до 1 декабря    |  |