

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БАЙТОГСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 31**

669513, Россия, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Байтог, ул. Дружбы, д.13

<i>Согласовано: Протокол педагогического совета № <u>1</u> от <u>27.08.2021г</u></i>	<i>Утверждаю: Заведующая МДОУ Байтогский детский сад №31 Кускенова А.И. Приказ № <u>1</u> от <u>27.08.2021г</u></i>
--	---

**ГODOVOЙ ПЛАН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
БАЙТОГСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №31  
на 2021-2022 учебный год**

д. Байтог

2021 г.

## Содержание

### годового плана работы на 2021-2022 учебный год

#### **I. Вводная часть:**

- 1.1. Анализ работы детского сада за 2020 – 2021 учебный год;
- 1.2. Состояние здоровья воспитанников и меры по его укреплению;
- 1.3. Анализ адаптации детей к условиям детского сада;
- 1.4. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- 1.5. Анализ результатов образовательного процесса;
- 1.6. Результаты внутреннего мониторинга освоения Программы в 2020-2021 учебном году.

#### **II. Цель и основные задачи работы дошкольного учреждения на год.**

#### **III. Организационно - педагогическая работа.**

- 3.1. Семинары, консультации, круглый стол, мастер-класс
- 3.2. Изучение и контроль деятельности ДООУ
- 3.3. Работа с родителями
- 3.4. Физкультурно-оздоровительные мероприятия
- 3.5. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками
- 3.6. План работы ДООУ по пожарной безопасности на 2021-2022 уч.г.
- 3.7. План по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 уч.г.
- 3.8. План преемственности со школой

#### **IV. Взаимодействие ДООУ с социумом.**

#### **V. Система внутренней оценки качества образования МДОУ.**

- 5.1. Контроль образовательной деятельности в ДООУ и реализацией годового плана

#### **VI. Административно-хозяйственная деятельность:**

- 6.1. Работа с кадрами;

#### **VII. План работы родительского комитета;**

#### **VIII. План работы в ДООУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма 2021-2022уч.год.**

#### **IX. План мероприятий по противопожарной безопасности МДОУ на 2021-2022 уч.год.**

## І.Вводная часть.

МДОУ Байтогский детский сад №31 функционирует с 1989г. в приспособленном здании. В ДОУ функционирует одна разновозрастная группа в возрасте от 2 до 7 лет, в количестве 22 воспитанников. Режим работы ДОУ 9 часовой при 5-дневной рабочей неделе с 8.00 до 17.00 вечера. Учредителем является Администрация МО «Эхирит-Булагатский район». Обеспеченность кадрами: заведующий 1 чел., воспитатель 1 чел. Педагог дополнительного образования – 1 чел.

### 1.1 Анализ работы детского сада за 2020-2021 учебный год

В 2020-2021 учебном году в детском саду воспитывалось 19 детей в возрасте от 2 до 7 лет. из них: 12- девочек; 7 –мальчиков. В возрасте (с 2 до 3 лет) -4ребенка, (с 3 до 4 лет)- 5детей, (с 4 до 5 лет)-6 детей, (с 5 до 6 лет)-2детей. (с 6 до 7 лет)- 2 детей. Детей инвалидов – 1 ребенок. Социальный состав семей воспитанников 2020-2021уч. года представлен в следующей таблице:

	Полные семьи (чел)	Многодетные семьи (чел)	Неполные семьи (чел)
2019-2020	13	9	6
2020-2021	10	8	7

Образовательный уровень семей из общего числа родителей

	Высшее	Сред -специальное	Среднее
2019-2020	11	16	8
2020-2021	8	11	6

В сравнении с прошлым учебным годом видно, что число полных и многодетных семей уменьшилось, а неполных семей увеличилось. Уменьшилось число родителей со средним и высшим образованием, а число родителей со средним образованием увеличилось. Это говорит о том, что социальный статус семей упал.

Детское население на обслуживаемой территории: в общем количестве деревень Байтог и Серафимовск составляет:

Детское население	6 лет	5 лет	4 лет	3 лет	2 года	1 год	До года	Всего детского населения
В конце 2019-2020 уч. года	8	6	9	7	5	6	5	52
В конце 2020-2021	4	9	10	5	6	8	5	47

Прослеживается спад количества детского населения. Объем дошкольным учреждением 19 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, 11 детей в возрасте от 1,8 и 6 лет остается не охваченным по проблеме отдаленности проживания семей от учреждения детского сада и малообеспеченности семей.

### 1.2 Состояние здоровья воспитанников имеры по его укреплению.

Дошкольное учреждение в 2020-2021 учебном году посещало- 19 детей. По данным медицинского обследования (диспансеризации) выявлено с отклонениями в здоровье: по группам здоровья:

2021 год	1гр. здоровья -12 детей	2гр.здоровья-6 детей	3 гр.здоровья-1
----------	-------------------------	----------------------	-----------------

За истекший год зарегистрировано -**50** случаев различных заболеваний. Количество часто болеющих детей увеличилось, стало - 5 детей. Пропущено дней по болезни за год в дошкольном учреждении - **296**. Но в основном повышение % заболеваемости дают дети с хроническими заболеваниями. Четверо детей из 5 страдает хроническим заболеванием. В ДООУ не было таких инфекционных инфекций, как корь, коклюш, дифтерия, эпидемический паротит, полиомиелит, т.к. все дети привиты против этих болезней. Показатель ОРВИ+грипп находятся на допустим уровне. Все 100% воспитанники получили профилактику гриппа осенью (вакцинация). Педагог в течение всего года проводит закаливающие процедуры, утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, дни здоровья, спортивно-развлекательные мероприятия. Кроме этого, дети с хроническими заболеваниями находятся под наблюдением медицинских работников. Проводится санитарно-просветительская работа с родителями. В течение учебного года работа по укреплению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников дает положительные результаты.

### 1.3. Анализ адаптации детей к условиям детского сада

В детский сад поступили 5 детей: 2,4 мес - 1 реб., 2,8 мес. - 1 реб., 4,1 мес. - 1 реб., 4,9 лет - 1 реб., 5,10 мес - 1 реб..

*В период адаптации с детьми проводились следующие мероприятия:*

- постепенное увеличение время пребывания ребенка в учреждении;
- индивидуальный подход к ребенку, с учетом его психического и физического развития;
- организация развлечений;
- организация игровой деятельности;
- организация совместной и самостоятельной деятельности детей и взрослых.

Для воспитателей и родителей были проведены консультации с целью оказания помощи в работе с детьми в период адаптации.

Сотрудники ДООУ создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников, имеющих проблемы в адаптации в ДООУ нет.

#### Результаты адаптации детей к условиям детского сада

№ п/п	Характеристика адаптации	Количество человек
1	Легкая адаптация	5 (83 %)
2	Средняя адаптация	1 (17 %)
3	Тяжелая адаптация	0
4	Очень тяжелая адаптация	0

**Вывод:** В целом адаптация детей прошла достаточно легко; необходимо учесть результаты адаптации детей в организации работы с вновь поступающими детьми в следующем учебном году; организовать для вновь поступающих детей мероприятия для быстрой адаптации детей к новым условиям детского сада.

### 1.4. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

В учреждении работал 1 воспитатель и 1 педагог дополнительного образования:

1) Степанова Екатерина Николаевна – образование высшее не педагогическое. Прошла курсы переподготовки в 2015г. Стаж работы по специальности составляет 9 лет.;

2) Батуева Валентина Васильевна – образование высшее, стаж работы по специальности составляет 8 мес.

В 2020-2021 году введено дополнительное образование – обучение бурятскому языку детей дошкольного возраста. Педагогический коллектив МДОУ Байтогский детский сад №31 работал по утверждённой Основной образовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения Байтогский детский сад №31 включающий в себя базисные направления, предусмотренные современными требованиями дошкольного образования: физкультурно-оздоровительное, художественно-эстетическое, познавательно-речевое и социально-личностное развитие.

Коллективу необходимо уделить особое внимание индивидуальной работе с детьми с низким показателем развития, развитию художественного творчества воспитанников.

Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический план с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

В течение учебного года деятельность ДОО была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

В соответствии с программой была дополнена и переоборудована предметно- развивающая среда в группе. В период учебного процесса пед. коллектив накапливал и приобретал программный и дидактический материал- это позволило педагогам добиться в учебно-воспитательном процессе нужных результатов. Затруднение вызвало недостаточное финансирование на оснащение предметно-развивающей среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС.

В 2020-2021 уч. году нами были поставлены такие годовые задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Повышение качества образования за счет вовлечения родителей в образовательную деятельность.
3. Совершенствовать работу по реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания детей посредством современных здоровьесберегающих технологий.

Для решения этих задач были намечены и проведены три педагогических совета:

- 1 - Организационный, установочный «Организация работы ДОО в 2020-2021 уч. году»
- 2 – Утверждение локально-нормативных актов учреждения
3. – Самообследование образовательной организации за 2020 год.

#### 1.5. Анализ результатов образовательного процесса.

В конце учебного года в МДОУ было организовано и проведено самообследование муниципального дошкольного образовательного учреждения, установлен порядок подготовки и организацию проведения самообследования в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462» (вступает в силу 20 января 2018 года), согласно приказу по МДОУ Байтогский детский сад № 31 №265 от 11.02.2019г «О проведении самообследования», Уставом МДОУ.

Качество воспитательно-образовательной работы в ДОУ определяется результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей:

- «Физическое развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие».

#### 1.6. Результаты внутреннего мониторинга освоения Программы в 2020-2021 учебном году.

Категория воспитанников	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями					
	по образовательным областям в %					
	Физическое развитие н.г./к.г.	Познавательное развитие н.г./к.г.	Речевое развитие н.г./к.г.	Социально-коммуникативное развитие н.г./к.г.	Художественно-эстетическое развитие н.г./к.г.	ИТОГ н.г./к.г.
Показатель	69/100	63/97	60/94	62/97	65/97	64/97

Вывод: На конец учебного года у 97% детей дошкольного возраста коммуникативная инициатива развита в соответствии с возрастной нормой. У 97% детей сформированы познавательные процессы и способы умственной деятельности; имеется достаточный запас знаний о природе и обществе, развиты познавательные интересы и умение использовать эталоны как общепринятые свойства предметов. Воспитанники достигли планируемых результатов в развитии целеполагания; умеют ставить и формулировать конкретную цель, достигать результата, прикладывая для его достижения волевые усилия. Средний показатель возрастного развития по группам дошкольного возраста – 83,5%. Неплохой результат. В следующем учебном году будет продолжаться работа по приближению детей к возрастной норме.

«Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год и перспективы развития на 2021-2022 учебный год.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач. Для решения годовых задач в ДОУ проведены тематические проверки по состоянию воспитательно-образовательной работы по экологическому и нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, с выводами и рекомендациями воспитателям, подготовлена и проведена заведующим консультация для воспитателей на тему: «Создание экологического проекта», учились создавать и внедрять экологические проекты, воспитателями подготовлен информационный стенд для родителей «Консультации по вашей просьбе» на котором вывешивались по просьбам родителей консультации для родителей по решению годовых задач.

Вывод: Задачи годового плана были выполнены в полном объеме и на достаточно высоком уровне. Проанализировав, воспитательно-образовательный процесс за 2020-2021 год, мы ставим перед собой следующие цели и задачи:

## **II. Цель и основные задачи работы дошкольного учреждения на 2021 – 2022 учебный год.**

### **Цель и задачи работы ДООУ на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

#### **Задачи:**

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
3. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
4. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством»

## **III. Организационно-педагогическая работа ДООУ**

Педагогический совет № 1 (27 августа)

Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2021-2022 учебный год».

Цель: Утверждение годового плана работы на 2021 – 2022 учебный год. Подготовка к новому учебному году.

#### **Повестка:**

1. Итоги работы за 2020-2021 учебный год (аналитическая справка). Утверждение представленного годового плана на 2021-2022 учебный год, календарного учебного графика,
2. Утвердить график работы педагогических работников, режим дня для воспитанников, планирование и расписание организованной-образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год, календарный учебный график муниципального дошкольного образовательного учреждения Байтогского детского сада № 31 общеразвивающего вида на 2021-2022 учебный год
3. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2021 – 2022 учебный год;
4. Утверждение рабочих программ на 2021-2022 учебный год;
5. Утверждение Рабочей программы развития и воспитания.

### Педагогический совет № 2 ( ноябрь)

Тема: «Создание условий в ДОУ для полноценного физического и психического здоровья дошкольников»

Повестка:

1. Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.
2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

### Педагогический совет №3 ( февраль)

Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»

Повестка:

1. Совершенствование работы по формированию духовно-нравственного воспитания дошкольников в ДОУ через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям и культурному наследию родного края.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации через использование методов и форм организации образовательного процесса духовно-нравственного воспитания.
3. Развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов.

### Педагогический совет №4 ( май)

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2021-2022 учебный год»

Повестка:

Вступительное слово «Итоги учебного года»

2. Обсуждение проекта годового плана и плана организации летней оздоровительной работы на 2022-2023 учебный год.
3. Анализ работы по развитию речи детей и реализации познавательной деятельности в процессе духовно-нравственного воспитания у дошкольников.

#### 3.1. Семинары, консультации, круглый стол, мастер-класс

№	Название мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1	Семинар-практикум: «Как воспитать в детях бережное отношение к природе»	октябрь	воспитатель
2	Викторина «Родной край люби и знай»	декабрь	Педагог доп.обр.
3	Круглый стол « Посеять в детских душах доброту»	апрель	воспитатель
4	Консультации ( индивидуального характера, по требованию и тд)	В течение года	воспитатель

### 3.2.Изучение и контроль деятельности ДОУ

№п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<p>Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2021 -2022 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Контроль за функционированием ДОУ в целом</li> <li><input type="checkbox"/> Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li><input type="checkbox"/> Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li><input type="checkbox"/> Контроль за состоянием материально-технического состояния ДОУ</li> </ul>	в течение года	Заведующий
	<p><b>Планирование контроля на 2021–2022 учебный год</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей</li> <li><input type="checkbox"/> Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей</li> <li><input type="checkbox"/> Организация питания</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня</li> <li><input type="checkbox"/> Организация режима дня</li> <li><input type="checkbox"/> Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей</li> <li><input type="checkbox"/> Состояние документации в группе</li> </ul>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально</p>	Заведующий

### 3.3.Работа с родителями

№п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Формирование личных дел детей, вновь поступивших в детский сад. Анализ семей воспитанников.	сентябрь	воспитатель
2	Индивидуальные беседы с родителями. Оформление информационных стендов для родителей.	сентябрь	воспитатель
3	Родительские собрания	в течение года	Педагоги ДОУ

5	<p><b><u>Выставки</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Выставка поделок «Дары осени»</li> <li><input type="checkbox"/> Выставка поделок «Подарки для Деда Мороза»</li> <li><input type="checkbox"/> Творческая мастерская «Вместе споймастерим»</li> <li><input type="checkbox"/> Выставка поделок «Сагаалган светлый праздник»</li> <li><input type="checkbox"/> выставка рисунков «Моя мамочка» <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Выставка рисунков и поделок, посвященных Дню космонавтики</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Выставка рисунков «Этот День Победы!»</li> </ul>	<p>октябрь декабрь</p> <p>февраль март</p> <p>апрель май</p>	<p>педагоги ДОУ</p>
6	<p><b><u>Праздники, развлечения, досуги</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> «День знаний»</li> <li><input type="checkbox"/> «Праздник урожая»</li> <li><input type="checkbox"/> «Это мамин день!»</li> <li><input type="checkbox"/> Новогодний утренник</li> <li><input type="checkbox"/> Праздник, посвященный Дню защитника отечества «Преодолей себя!» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Масленица</li> <li>• «Сагаалган»</li> <li>• «Мой родной край»</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> «Конкурс хозяйшечек».</li> <li><input type="checkbox"/> День Победы</li> <li><input type="checkbox"/> «Летний праздник, посвященный Дню защиты детей» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпускной: «Досвиданья, детский сад!»</li> </ul> </li> </ul>	<p>В течение года</p>	
7	<p><b><u>Консультации:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> «Правила безопасности для детей.</li> <li><input type="checkbox"/> «Безопасность на дорогах»</li> <li><input type="checkbox"/> «Адаптация ребенка в детском саду»</li> <li><input type="checkbox"/> «Развитие мелкой моторики рук, как средство развития речи детей с речевыми нарушениями»</li> <li><input type="checkbox"/> «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»</li> <li><input type="checkbox"/> «Игрушка в жизни ребенка»</li> <li><input type="checkbox"/> «Как провести выходной день с детьми»</li> <li><input type="checkbox"/> «Игры, которые можно провести дома»</li> <li><input type="checkbox"/> «Ребенок и книга»</li> <li><input type="checkbox"/> Правильное питание детей дошкольного возраста</li> </ul>	<p>В течение года</p>	

8	<b>Помощь родителям учреждения</b> <input type="checkbox"/> Участие в субботниках <input type="checkbox"/> Участие в ремонте группового помещения <input type="checkbox"/> Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течение месяца	педагоги ДОУ завхоз
---	--	------------------	------------------------

#### 3.4. Физкультурно-оздоровительные мероприятия

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
Неделя здоровья	Ноябрь	педагоги ДОУ
Мама, папа, я – спортивная семья	январь	
Спортивное развлечение «Преодолей себя»	февраль	педагоги ДОУ
Всемирный день здоровья «Вместе, дружно на зарядку становись»-флешмоб	Апрель	педагоги ДОУ
Спортивное развлечение «Народные подвижные игры».	май	педагоги ДОУ

#### 3.5. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
«День знаний»	сентябрь	педагоги ДОУ
«Осень золотая»	октябрь	
«Это мамин день!»	ноябрь	
Новогодний утренник	декабрь	
«Праздник, посвященный дню защитника отечества «Сагаалган»	февраль	
«Праздник, посвященный международному женскому дню.	март	
«Широкая масленица»	март	
Развлечение, посвященное Дню космонавтики	апрель	
Тематический утренник «Этот День Победы»	май	
«Летний праздник, посвященный Дню защиты детей»	июнь	
Выпускной	Май-июнь	

3.6. План работы ДОУ по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>Работа с сотрудниками</b>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	Октябрь апрель	Заведующий завхоз
3	Инструктажи (Новогодний)	декабрь.	Заведующий завхоз
<b>Работа с детьми</b>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом</li> <li>• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</li> <li>• Скоро, скоро Новый год, к детям елочка придет</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> <li>• Опасные предметы</li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду?</li> <li>• Дружба и враги</li> <li>• Знаешь сам – расскажи другому</li> </ul>	В течение года	воспитатель
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Пожарные научениях»</li> <li>• «Самый ловкий»</li> <li>• «Быстрые и ловкие»</li> <li>• «Окажи помощь пострадавшему при пожаре»</li> </ul>	В течение года	воспитатель

3	Игразанятие: <input type="checkbox"/> «Утром, вечеромиднем, осторожен будь с огнем» <input type="checkbox"/> «Чего нельзя делатыв отсутствие взрослых». <input type="checkbox"/> «Пожар» <input type="checkbox"/> «Конструкторское бюро»создание пожарных машинлюбым способом– рисунок, лепка, аппликация,конструктор.	Ноябрь Февраль Март	воспитатель
4	Сюжетныеигры: <input type="checkbox"/> Инсценировка«Кошкин дом» <input type="checkbox"/> Пожарная часть	Втечение года	воспитатели
5	Дидактические игры: <input type="checkbox"/> «Опасные ситуации» <input type="checkbox"/> «В мире опасных предметов» <input type="checkbox"/> «Хорошо – плохо» <input type="checkbox"/> «Служба спасения: 101, 102, 103,112» <input type="checkbox"/> «Горит– не горит» <input type="checkbox"/> «Соберикартинку» <input type="checkbox"/> «Очем говорит знак» <input type="checkbox"/> «Что нужно пожарному» <input type="checkbox"/> «Играемв профессии» <input type="checkbox"/> «Безопасностьв доме»	Втечение года	воспитатели
6	Художественная литература: <input type="checkbox"/> С. Маршак«Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» <input type="checkbox"/> Е. Хоринская«Спичка-невеличка» <input type="checkbox"/> А. Шевченко«Какловилиуголька» <input type="checkbox"/> Л. Толстой«Пожарные собаки» <input type="checkbox"/> Загадки, пословицы, поговорки	Втечение года	воспитатели
7	Оформление выставкидетскихрисунков«Не шути с огнем»	январь	воспитатели
8	Познавательная викторина: <input type="checkbox"/> «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности» <input type="checkbox"/> «Огонь- враг или друг?»	декабрь Март	воспитатели
9	Экскурсиии целевые прогулки Впрачечную– знакомство сэлектроприборами	Втечение года	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление уголка безопасности с консультациями	Втечение года	воспитатели
2	Консультации: «Экстремальная ситуация ПОЖАР» «Как избежать травм». «Обучение детей правилам поведения: «Один дома».	Втечение года	воспитатели

### 3.8. План преемственности со школой

**Цель:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

**Задачи:** Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

#### **Пояснительная записка**

Школа и детский сад нацелена на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей – подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения. Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.

Организация работы по дошкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-методическое обеспечение;
- работа с детьми;
- работа с родителями.

**Организационно-методическое обеспечение** включает:

- Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.
- Совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДОО по подготовке детей к обучению в школе.
- Взаимопосещения занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей.
- Разработку и создание единой системы диагностических методик “дошкольного” образования.

**Система взаимодействия педагога и родителей** включает:

- Совместное проведение родительских собраний.
- Проведение дней открытых дверей.
- Посещение уроков и адаптационных занятий родителями.
- Организация экскурсий по школе.
- Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Взаимодействие ДОО и школы в процессе подготовки детей к школьному обучению предполагает создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребёнка к школе на основе единых требований. Адаптационные занятия позволяют преодолеть последствия имеющегося у ребёнка негативного опыта общения с социумом и предполагают более легкую адаптацию к условиям школы.

#### **Ожидаемые результаты**

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

- Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:
- личностного развития ребёнка;
- укрепления психического и физического здоровья;
- целостного восприятия картины окружающего мира;
- формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;

- преодоления разноуровневой подготовки.
- Созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития.
- Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДООУ и начальной школе.
- Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться
- Для педагогов организация работы по дошкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.

План работы  
со школой

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	сентябрь	Зам.директора по ОП уч. нач. классов
2	Знакомство воспитателя с требованиями программы обучения и воспитания в 1 классе в соответствии с ФГОС	сентябрь	воспитатель
3	Знакомство учителей с воспитательно-образовательной работой в подготовительной подгруппе	сентябрь	уч. нач. классов
4	Посещение воспитателем уроков в 1 классе. Семинар «Осуществление преемственности дошкольного и начального школьного обучения».	ноябрь	Воспитатель, уч. нач. классов
5	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной группе: Цель: знакомство с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей дошкольной группы.	март	Воспитатель, уч. нач. классов
6	Мониторинг успеваемости первоклассников – выпускников дошкольной группы.	декабрь	воспитатель,
7	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению	май	воспитатель

<b>Работа с родителями</b>			
1	Нетрадиционные формы работы с родителями. «Папа, мама, я – читающая семья» - конкурс читающих семей.	сентябрь	воспитатель
2	Оформление стенда в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	декабрь	воспитатель
3	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте дошкольной группы и школы	в течение года	воспитатель, уч. нач. классов
4	«Как помочь ребенку подготовиться к школе»;	март	воспитатель, учителя начальных
5	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником».	Январь	воспитатель, учителя нач.
6	«Особенности организации обучения по ФГОС в начальной школе».	май	учителя нач. классов
7	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики готовности детей к обучению в школе.	май	воспитатель
8	Собрание родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу-важное событие в жизни детей».	апрель	воспитатель, учителя нач. классов
9	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников	май	Зам. директора по ОП, учителя
10	Выставка детских работ	в течение года	воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	Экскурсии детей в школу: – знакомство со зданием школы; – знакомство с кабинетом (классом); – знакомство со школьной мастерской;	в течение года	воспитатель, учителя нач. классов
	– знакомство с физкультурным залом; – знакомство со школьной библиотекой.		
2	Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста	февраль	воспитатель
3	Совместные мероприятия учащихся 1-х классов и воспитанников ДОУ	в течение года	Воспитатель, учителя
4	«Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, здравствуй, школа!»	май	воспитатель,

#### IV. Взаимодействие ДООУ с социумом

Наименование организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Сроки
<b>Образование</b>		
МОУ Байтогская СОШ	Экскурсии для детей, дни открытых дверей	март май
<b>Культура</b>		
Сельский Дом культуры	Экскурсии для детей, репетиции, выступления на мероприятиях	В течении года
Сельская библиотека	Экскурсия для детей, дни открытых дверей	В течении года
<b>Медицина</b>		
Фельдшерско-акушерский пункт	Связь с фельдшером по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	в течении года

#### V. Система внутренней оценки качества образования МДОУ

Контроль за образовательной деятельностью в ДООУ  
и реализацией годового плана.

Вид контроля	Тема контроля	Содержание контроля	Дата проведения
Предупредительный	1. Готовность группы к началу учебного года.	Организация непосредственно-образовательной деятельности.  Организация предметно-развивающей среды в группах.	август
	2. Мониторинг образовательного процесса  3. Мониторинг здоровья детей 4. Мониторинг индивидуального развития ребенка	Мониторинг определения уровня развития детей по всем образовательным областям Состояние физического здоровья детей Оценка индивидуального развития детей	Сентябрь
Тематический контроль	Проверка условий пребывания детей в группе.	Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма	ноябрь

Тематический контроль	Здоровье дошкольника.	Поиск эффективных форм оздоровления и физического воспитания детей посредством современных здоровьесберегающих технологий.	март
Итоговый контроль	Готовность детей к школьному обучению. Мониторинг образовательного процесса.	Итоговые результаты освоения детьми образовательной программы МДОУ.	май

## VI.Административно-хозяйственная деятельность

### 6.1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Прим.
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций регламентирующих работу всех служб ДОУ.	Август	Заведующий	
2.	2.1.Готовность ДОУ к новому учебному году 2.2.Анализ состояния технологического оборудования 2.3. Проведение текущих инструктажей по ТБ и ОТ на рабочем месте 2.4.Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ»	Сентябрь	Заведующий	
3.	3.1.Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников 3.2. Смотры по санитарному состоянию группы и безопасной среды помещений.	Октябрь	Заведующий Завед. хозяйством	
4.	4.1.Работа по подготовке здания к зимнему периоду 4.2 Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Октябрь-ноябрь	Завед. хозяйством	
5.	5.1.Подготовка помещений к проведению новогоднего праздника: анализ и проведение инструктажей по правилам противопожарной безопасности. 5.2.Проведение инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Декабрь	Заведующий	
6.	6.1. Стат. отчет форма 85-К и отчеты по приложениям	Январь	Заведующий	

	6.2. Составление дополнительных соглашений к трудовым договорам 6.3. Разработка плана и приказов профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу 6.4. Составление номенклатуры ДОУ			
7.	7.1. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду Инструктаж всех сотрудников. 7.2 Проведение субботника 7.3 Проведение мониторинга с целью выявления степени удовлетворенности родителями качества образовательных услуг. 7.4 Анализ выполнения плана работы родительского комитета.	Март-май	Завед. хозяйством	
8.	8.1. Анализ прогноза контингента ДОУ на следующий учебный год 8.2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» 8.3. Подготовка ДОУ к приему детей в новом учебном году. 8.4. Благоустройство территории ДОУ, 8.5. Продолжение работы по оформлению документации.	Май - август	Заведующий	

<b>VII. План работы родительского комитета</b>		
Отчёт родительского комитета (РК) о проделанной работе за прошедший учебный год. Разработка плана работы РК на учебный год.	Сентябрь	Члены родительского комитета, заведующая, воспитатель.
1. Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ. 2. Пополнение развивающей среды в группах игрушками современного содержания.	Октябрь	Члены родительского комитета, заведующая, воспитатель.
Привлечение родителей к проведению новогоднего праздника. Контроль за питанием.	Декабрь	Члены родительского комитета, заведующая, воспитатель.
Изучение результатов мониторинга состояния здоровья и готовности детей подготовительной подгруппы к обучению в школе. Обсуждение программы проведения выпускного утренника. Обсуждение проекта плана работы в летний период по подготовке учреждения к новому учебному году.	Май	Члены родительского комитета, заведующая, воспитатель.

**VIII. План работы в ДОУ по профилактике детского  
дорожно-транспортного травматизма  
2021-2022 уч. год**

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный за проведение
<b>С детьми</b>				
1	1. Обновление уголка безопасности в группе 2. Беседы с детьми по темам: «Улица полна неожиданностей», «Мчатся по улицам автомобили»; игры-занятия; 3. Поисковые занятия с чтением книг, рассматривание плакатов	1 квартал	Спортивная площадка	Воспитатель
2	Конкурс на лучший рисунок (лучшую поделку) по ПДД;	Осень	Коридор	Воспитатель
3	Родительское собрание на тему: « Рассказ о правилах перевозки ребенка» с участием старшего инспектора ДПС отделения ДПС ГИБДД старшего лейтенанта полиции Дашинова А.О.	Ноябрь		воспитатель
4	Занятия по темам: «Дорога и транспорт», «Светофор и его сигналы»;	Декабрь	Групповое помещение	Воспитатель
5	Конкурс детских рисунков «Правила пешеходов»	Январь	Групповое помещение	Воспитатель
<b>С родителями</b>				
1	Консультация с родителями: «Правила дорожного движения»		приемная	Воспитатель
2	Для родителей провести наглядную агитацию «Весенние сюрпризы»	Март	приемная	Воспитатель
3	Беседа с инспектором ДПС Дашиновым А.О. «О правилах дорожного движения»	Апрель		воспитатель
4	Для родителей подготовить папку-ширму, консультацию на тему: «Безопасность на дорогах летом», «Безопасный отдых».	Май		Воспитатель
<b>С сотрудниками</b>				
1	С педагогами провести тест «Как ты знаешь и соблюдаешь правила дорожного движения».		Метод. кабинет	заведующий

**IX. План мероприятий по противопожарной безопасности  
МДОУ на 2021-2022 учебный год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МДОУ;</li> <li>• приказа об установлении противопожарного режима в МДОУ;</li> <li>• приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников МДОУ мерам пожарной безопасности</li> </ul>	Сентябрь	То же
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Февраль, август (1 раз в полугодие)	Заведующий
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодней елки)	Декабрь	То же
Проведение обучения работников по 9-часовой учебной программе	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</li> <li>• соблюдение противопожарного режима;</li> <li>• соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</li> <li>• содержание территории;</li> <li>• содержание здания, помещений МДОУ и путей эвакуации;</li> <li>• содержание электроустановок;</li> <li>• содержание сетей противопожарного водоснабжения;</li> <li>• учет и использование первичных средств пожаротушения в МДОУ;</li> </ul>	В течение года	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность

<ul style="list-style-type: none"> <li>содержание пожарной сигнализации</li> </ul>		
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель, октябрь	То же
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в три года	Соответствующая организация
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	То же
<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</li> <li>оформление уголков пожарной безопасности в группе;</li> <li>приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;</li> <li>взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</li> <li>участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику</li> </ul>	<p>Постоянно по дополнительному плану</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p> <p>То же</p> <p>—"</p>	воспитатель